

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

**на Общем собрании работников
Протокол № 3**

Заведующий МБДОУ д/с № 61

«25» мая 2022г.

**Калабина Н.А.
Введено в действие по МБДОУ д/с № 61
приказом № 1 – ОД/ЛНА
«01» июня 2022г.**

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке материально-технического
и организационного обеспечения деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского
городского округа детского сада № 61 комбинированного вида

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности (далее Положение) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада № 61 комбинированного вида (далее – ДОУ).

1.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», локальными актами ДОУ.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ

2.1. Под материально-техническим обеспечением деятельности ДОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

- безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности ДОУ;
- содержание помещений и иного имущества ДОУ в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным, установленным законодательством, требованиям;
- компьютерное и иное техническое обеспечение деятельности ДОУ (наличие и обновление компьютерной и другой оргтехники в необходимом для ДОУ количестве);
- обеспечение охраны помещений и иных имущественных объектов ДОУ находящегося в них имущества и служебных документов;
- хозяйственно-техническое обеспечение;
- иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования ДОУ.

2.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ предназначено для осуществления функционирования ДОУ в целях выполнения им полномочий, установленных действующим законодательством локальными нормативно-правовыми актами ДОУ.

2.3. ДОУ пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. Содержание и ремонт компьютерной и другой оргтехники, средств связи осуществляется ДОУ.

2.5. Охрана и обеспечение сохранности помещений и иных имущественных объектов, имущества и служебных документов, находящихся в них, осуществляется по договору с обслуживающей организацией в соответствии с заключенными договорами.

2.6. Оснащение помещений и рабочих мест современными техническими средствами,

устройствами, мебелью осуществляется ДОУ.

3. Организационное обеспечение деятельности ДОУ

3.1. Под организационным обеспечением деятельности ДОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

- кадровое обеспечение;
- программно-информационное обеспечение;
- организацию делопроизводства и документально-правовое обеспечение;
- методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- архивное обеспечение;
- иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования ДОУ.

3.2. Организационное обеспечение деятельности ДОУ предназначено для осуществления функционирования ДОУ в целях решения вопросов реализации образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, присмотра и ухода за детьми.

3.3. Кадровое обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Программно-информационное обеспечение осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами ДОУ.

3.5. Методическое обеспечение деятельности осуществляется в соответствии с годовым планом работы и Программой развития ДОУ.

3.6. Архивное обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

3.7. Организация делопроизводства в ДОУ осуществляется на основании приказа заведующего и в соответствии с инструкцией об организации делопроизводства.

4. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ДОУ

4.1. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ДОУ осуществляется в рамках текущих расходов бюджета ДОУ.

4.2. Исполнение бюджета в части финансирования расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ДОУ осуществляется в пределах запланированных бюджетных средств.

4.3. Контроль расходования бюджетных средств на материально-техническое и организационное обеспечение осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ.

5. Требования к развивающей предметно - пространственной среде в соответствии с ФГОС дошкольного образования

5.1. Созданная материально-техническая база ДОУ должна способствовать разностороннему развитию дошкольников, укреплению их здоровья, обеспечивать охрану жизни и отвечать требованиям стандартов дошкольного образования, действующим СанПиН, требованиям МЧС России.

№ п/п	Требования к предметно-пространственной среде	Содержание
1.	Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать:	<ul style="list-style-type: none">- реализацию различных образовательных программ;- в случае организации инклюзивного образования – необходимые для него условия;- учет национально - культурных,

		<p>климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учет возрастных особенностей детей; - возможность общения в совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых; - возможность двигательной активности детей; - возможность уединения; - возможность самовыражения; - эмоциональное благополучие
2.	Развивающая предметно - пространственная среда должна быть:	<ul style="list-style-type: none"> - содержательно-насыщенной; - трансформируемой; - полифункциональной; - вариативной; - доступной; - безопасной
3.	Развивающая предметно-пространственная среда должна отражать содержание образовательных областей:	<ul style="list-style-type: none"> - социально - коммуникативное развитие; - познавательное развитие; - речевое развитие; - художественно - эстетическое развитие; - физическое развитие
4.	Развивающая предметно - пространственная среда должна обеспечивать различные виды детской деятельности:	<ul style="list-style-type: none"> - игровую; - коммуникативную; - познавательно - исследовательскую; - восприятие художественной литературы и фольклора; - самообслуживание и элементарный бытовой труд; - конструирование из разного материала; - изобразительную (рисование, лепку, аппликацию); - музыкальную; - двигательную

№ п/п	Требования к предметно - пространственной среде	Содержание
1.	Насыщенность среды	<p>Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами.</p> <p>Это обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников; - экспериментирование с доступными детям материалами; - двигательную активность, развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и

		<p>соревнованиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; - возможность самовыражения детей
2.	Трансформируемость пространства	<ul style="list-style-type: none"> - возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей
3.	Полифункциональность материалов	<ul style="list-style-type: none"> - возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды; - наличие полифункциональных предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности
4.	Вариативность среды	<ul style="list-style-type: none"> - наличие различного пространства (для игры, конструирования, уединения и т.д.); - периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей
5.	Доступность среды	<ul style="list-style-type: none"> - доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; - свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; - исправность и сохранность материалов и оборудования
6.	Безопасность предметно-пространственной среды	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие всех ее элементов требованиям пространственной среды по обеспечению надежности и безопасности использования

6. Ответственность за создание материально-технической базы ДОУ

6.1. Заведующий ДОУ несет ответственность:

- за оснащение помещений ДОУ мебелью, игрушками, пособиями, техникой, посудой, мягким инвентарем и пр. в соответствии с требованиями стандартов дошкольного образования, действующих СанПиН, Госпожнадзора.

6.2. Заведующий хозяйством несет ответственность:

- за сохранность, наличие, своевременный ремонт основных средств;
- за сохранность, наличие, своевременное пополнение материальных запасов и основных средств;
- за распределение материальных запасов и основных средств по кабинетам, группам в соответствии с потребностями и требованиями к обеспечению образовательного процесса.

6.3. Воспитатели групп, педагоги несут ответственность:

- за создание в помещениях Учреждения предметно-развивающей среды, пособий и материалов, позволяющих обеспечить должный уровень интеллектуального, эстетического и физического развития дошкольников. Все оснащение ДОУ должно быть организовано с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития воспитанников, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников ДОУ и принимаются на его заседании.

7.2. Срок настоящего Положения не ограничен, оно действует до принятия нового утвержденного в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Калабина Наталья Александровна

Действителен с 14.06.2022 по 14.06.2023